

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT<sup>1</sup>

na wykonanie dostawy\* / usługi\* / roboty budowlanej\*

Zamówienie prowadzone jest na podstawie Zarządzenia Nr 0050.1.2026 Burmistrza Głogowa Małopolskiego z dnia 2 stycznia 2026 r. w sprawie ustalenia regulaminu udzielania przez Gminę Głogów Małopolski i jej jednostki organizacyjne zamówień o wartości niższej od kwoty 170 000 złotych (bez podatku VAT)

#### I. Zamawiający

GMINA GŁOGÓW MAŁOPOLSKI 36-060 Głogów Młp., Rynek 1,

Regon 690582074,

NIP 517-00-38-464,

telefon 177897030

adres strony internetowej: <http://bip.glogow-mlp.pl/>

adres poczty elektronicznej: [l.grodecki@glogow-mlp.pl](mailto:l.grodecki@glogow-mlp.pl), [s.benedyk@glogow-mlp.pl](mailto:s.benedyk@glogow-mlp.pl)

reprezentowana przez: Burmistrza Głogowa Małopolskiego — Tomasza Skoczylasa

#### II. Opis przedmiotu zamówienia:

Dostawa zestawu:

1. traktorek (kosiarka) – **Husqvarna Rider RC318T z koszem – 1 szt.**
2. układ tnący - **CombiClip 112 Rider seria 300 – 1 szt.**

Specyfikacja techniczna znajduje się w załączniku nr 1 — opis przedmiotu zamówienia (OPZ).

---

#### III. Termin realizacji zamówienia: 14 dni od otrzymania zamówienia

#### IV. Warunki płatności:

- Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury po odbiorze przedmiotu zamówienia.
- Wykonawca wystawi fakturę VAT/rachunek zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
- Termin zapłaty faktury wynosi: 30 dni licząc od daty dostarczenia faktury Zamawiającemu.

#### V. Kryterium oceny ofert:

Kryterium oceny ofert jest „cena” - znaczenie kryterium - 100% (1% = 1 pkt). Wartość punktowa oferty będzie liczona wg poniższych zasad:

$$\frac{\text{cena najniższa spośród badanych ofert}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100$$

Do powyższego wzoru zostanie podstawiona wartość ogółem brutto wskazana przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.

1. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia — w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
2. Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska najwyższą ilość punktów w wśród badanych ofert.
3. Cena podana w ofercie, musi być ceną ostateczną, kompletną, jednoznaczną, nadto musi uwzględniać: wszystkie wymagania stawiane przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia, wszelkie zobowiązania Wykonawcy oraz obejmować wszystkie ewentualne dodatkowe stanowiące ryzyko Wykonawcy koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji całości przedmiotu zamówienia.
4. Przed obliczeniem ceny oferty Wykonawca powinien dokładnie i szczegółowo zapoznać się z opisem przedmiotu zamówienia, zwracając uwagę, czy dokumentacja zawiera w swej treści wszystkie rozwiązania niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia oraz czy z dokumentacji Wykonawca może uzyskać wszystkie informacje niezbędne do przygotowania oferty.
5. W przypadku stwierdzenia braków lub wad w dostarczonej przez Zamawiającego dokumentacji Wykonawca powinien niezwłocznie powiadomić o tym fakcie Zamawiającego.
6. Cena musi być wyrażona w złotych polskich.
7. Cenę ofertową należy podać cyfrowo, do dwóch miejsc po przecinku.
8. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianie.
9. Cena uwzględnia koszty dostawy urządzenia pod wskazany przez Zamawiającego adres.

## **VI. Okres związania ofertą: 30 dni**

## **VII. Sposób przygotowania oferty:**

Oferta musi sporządzona z wykorzystaniem formularza elektronicznego platformy zakupowej.

## **VIII. Sposób przygotowania oferty:**

Oferty należy składać do dnia: 14....05.2026 do godz. 10:00 za pośrednictwem platformy zakupowej Zamawiającego: <https://platformazakupowa.pl/pn/glogow-mlp>

Otwarcie ofert nastąpi w dniu: 14....05.2026 o godz. 10:05

### **IX. Osoby upoważnione do kontaktu po stronie Zamawiającego:**

- Łukasz Grodecki tel. 885 200 206
- Sebastian Benedyk tel. 17 789 7031

### **X. Informacje o formalnościach, jakie powinny być spełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy:**

1. Wyniki zapytania ofertowego zostaną zamieszczone na platformie zakupowej Zamawiającego: <https://platformazakupowa.pl/pn/glogow-mlp>
2. Jeśli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana uchyli się od podpisania umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

### **XI. Warunki płatności:**

Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury po odbiorze przedmiotu zamówienia. Wykonawca wystawi fakturę VAT/rachunek zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami. Termin zapłaty faktury wynosi: 30 dni licząc od daty dostarczenia faktury Zamawiającemu.

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w PLN.

### **XII. Dodatkowe uwagi:**

1. Złożenie zapytania nie jest równoznaczne ze złożeniem zamówienia.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakończenia postępowania bez podawania uzasadnienia i bez wyboru Wykonawcy.
3. Zamawiający nie przewiduje zwrotów kosztów postępowania.

### **XIII. Załączniki do zapytania ofertowego:**

Opis przedmiotu zamówienia – zał. nr 1

Z up. Burmistrza  
Miroslaw Osetek  
Z-ca Burmistrza

